

Rómsky inštitút – Roma Institute, n.o.



VÝROČNÁ SPRÁVA

2019

Obsah

Ďakujeme	3
Základné informácie o roku 2019	4
Prehľad činností	4
Ročná účtovná závierka	5
Zmeny a nové zloženie orgánov v priebehu roka 2019	8
Ďalšie údaje určené správnou radou	9
Vyjadrenie revízora	9
INFORMAČNÉ SLUŽBY A KNIŽNICA	10
SOCIÁLNE PORADENSTVO – KOMUNITNÉ CENTRUM RI	12
PODPORA VYSPORIADANIA PRÁVNÝCH VZŤAHOV K POZEMKOM	18
Ročná účtovná závierka	20

Ďakujeme

donorom a partnerom,
spolupracovníkom a dobrovoľníkom,
ako aj všetkým priaznivcom,
ktorí v roku 2019
finančne, materiálne alebo bezplatnými službami
podporili naše aktivity v prospech rómskych komunít.

Rómsky inštitút, n.o.

Základné informácie o roku 2019

Nezisková organizácia Rómsky inštitút – Roma Institute, n.o. so sídlom na Dobrovičova 129/3, 811 02 Bratislava, Staré Mesto, IČO: 37924842 vznikla na základe rozhodnutia Krajského úradu v Bratislave pod registračným číslom OVVS-1111/220/2007-NO zo dňa 31. mája 2007 podľa ustanovenia § 911 ods. 1 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v platnom znení.

Správna rada Rómskeho inštitútu, n.o. 26. mája 2020 prerokovala a jednomyseľne schválila Výročnú správu Rómskeho inštitútu, n.o. za rok 2019.

Prehľad činností

vykonávaných v roku 2019 s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie

V roku 2019 nezisková organizácia Rómsky inštitút:

Poskytovala do konca septembra 2019 služby v oblasti poskytovania sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti podľa osobitného zákona: sociálne poradenstvo zamerané na pomoc fyzickej osobe v nepriaznivej sociálnej situácii bolo poskytované terénnou formou na úrovni základného sociálneho poradenstva prostredníctvom Komunitného centra v lokalite Stará Tehelňa Prešov.

Od novembra 2019 poskytovala Informačné, osvetové a mediačné služby v rámci národného projektu Podpora vysporiadania právnych vzťahov k pozemkom v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunit, v ktorom vyhrala verejné obstarávanie.

V zmysle štatútu Rómsky inštitút – Roma Institute, n.o. poskytoval v roku 2019 všeobecne prospešné služby v oblasti tvorby, rozvoja, ochrany, obnovy a prezentácie duchovných a kultúrnych hodnôt so zameraním na zlepšenie úrovne a postavenia Rómov v spoločnosti a ochranu ľudských práv a základných slobôd:

- služby v oblasti organizovania kultúrnych a spoločenských podujatí (výstavy, prezentácie),
- služby v oblasti organizovania školení, kurzov, konferencií a seminárov,
- služby zamerané na spracovanie projektov za účelom získania finančných prostriedkov na horeuvedené aktivity
- služby v oblasti výskumu, vývoja, vedecko-technických a informačných služieb so zameraním na informačné služby:
- poskytovanie informácií formou drobných tlačovín a prostredníctvom internetu a zapožičiavanie údajov a materiálov.

Ročná účtovná zvierka

a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých

V súlade s § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení Rómsky inštitút, n.o. účtuje v sústave podvojného účtovníctva. Na základe účtovnej závierky zostavuje Súvaha a Výkaz ziskov a strát. Tieto výkazy tvoria účtovnú zvierku a sú súčasťou daňového priznania dani z príjmov. Finančné dokumenty (Výkaz ziskov a strát, Súvaha a Poznámky), sú prílohou tejto výročnej správy.

Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch

Počiatočný stav pokladne:	2 741,00 €
Konečný stav pokladne:	1 543,96 €
Počiatočný stav bankového účtu:	36,29 €
Konečný stav bankového účtu:	4 388,04 €

Príjmy v roku 2019

Príjmy spolu:	35 214,61 €
z toho:	
dary:	1 582,00 €
dotácie:	33 072,61 €
pôžičky:	560,00 €

Výdavky v roku 2019

Výdavky spolu:	32 059,90 €
z toho:	
všeobecne prospešné služby:	27 322,33 €
správa:	4 737,57 €

Výdavky na správu

Nájomné a energie	2 844,27 €
Kancelárske náklady	236,80 €
Telefón/internet/poštovné/služby	1 487,16 €
Tlač materiálov, kopírovanie a viazanie	0 €
Kancelárska technika/nábytok	0 €
Cestovné	0 €
Servis a opravy	90,00 €
Ostatné prevádzkové náklady	79,34 €
Spolu	6752,37 €

Výdavky podľa druhu všeobecne prospešných služieb

Služby v oblasti organizovania školení, kurzov, konferencií a seminárov	0 €
Služby zamerané na spracovanie projektov za účelom získania finančných prostriedkov	0 €
Ďalšie služby v oblasti výskumu, vývoja, vedecko-techn. služieb a informačných služieb so zameraním na informačné služby	0 €
Analýzy, rozbor a prieskumy	0 €
Spracovanie a realizácia projektov	0 €
Sociálne poradenstvo	27 322,33 €
Spolu	27 322,33 €

Prehľad rozsahu príjmov v členení podľa zdrojov a prehľad o daroch, príspevkoch a príjmoch za rok 2019

Príspevky:

V roku 2019 Rómsky inštitút, n.o. mal príspevky (finančné prostriedky poskytnuté obcou, vyšším územným celkom alebo štátom) vo výške 33 072,61 €.

Príjmy:

Úroky z peňažných ústavov vo výške 0 €.

Dary:

V roku 2019 Rómsky inštitút, n.o. dostal dary formou grantov v celkovej výške 1 582 €.

Príjmy - prehľad o daroch, príspevkoch a príjmoch za rok 2019

Číslo	Zdroj, adresa	Dar	Príspevok	Príjem
1.	Lubica Nemethova, Prešov	1 582		
2.	Implementačná agentúra MPSVaR SR, Špitálska 6, 814 55 Bratislava		31 452,61	
3.	MV SR		1 620,00	
	Spolu	1 582	33 072,61	

Stav a pohyb majetku a záväzkov

Rómsky inštitút, n.o. k 31. 12. 2019 nemal žiadny dlhodobý majetok. Majetok pozostával iba z prostriedkov v pokladni a na bankovom účte a pohľadávky.

Stav pokladne k 31.12.2019:	1 543,96 €
Stav bankového účtu 31.12.2019:	4 388,04 €
Záväzky k 31.12.2019:	255,09 €
Pohľadávky k 31.12.2019:	96,77 €

Zmeny a nové zloženie orgánov v priebehu roka 2019

V roku 2019 orgány Rómskeho inštitútu, n.o. pracovali v zložení správnej rady:

Štefan Móži, predseda
Alena Pániková, členka
Viliam Zeman, člen

Aktivity koordinovali a zabezpečovali:

Klára Orgovánová, riaditeľka
Jana Bayerlová, odborná asistentka
Lubica Potocká, ekonómka

Programoví koordinátori:

Nicole Fuchsová
Natália Horváthová
Igor André
Juraj Opršal
Stella Hanzelová

Sociálne služby:

Peter Németh, odbor. pracovník poverený riadením
komunitného centra

Zlatica Daňová, pracovníčka KC

Gabriela Čirčová, pracovníčka KC

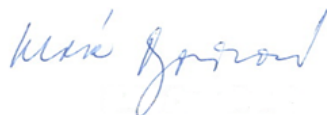
Ďalšie údaje určené správnu radou

Správna rada nenavrholo žiadne ďalšie údaje na zverejnenie vo výročnej správe.

Vyjadrenie revízora

Revízor preskúmal hospodárenie Rómskeho inštitútu, n.o. a nemá pripomienky.

V Bratislave 29. 6. 2020



INFORMAČNÉ SLUŽBY A KNIŽNICA

Od svojho vzniku poskytuje nezisková organizácia Rómsky inštitút informácie o rómskych reáliách a knižničné služby spojené so svojim knižničným fondom InfoRoma.

Rómsky inštitút disponuje databázou verejne dostupných informácií a odbornou a krásnou literatúrou, domácimi a zahraničnými monografiami, umeleckými, jazykovednými a učebnicovými publikáciami o Rómoch na Slovensku a vo svete.

Knižnica poskytuje:

- štúdium romistickej, rómskej, či inej odbornej literatúry verejnosti,
- konzultácie poslucháčom VŠ – diplomantom,
- poradenstvo inštitúciám i laickej verejnosti z odboru rómsky jazyk – romistika,
- monitoring vybraných informácií,
- poskytovanie informácií o najaktuálnejšom dianí v rómskych inštitúciách a sprostredkovanie a pomoc pri nadväzovaní kontaktov záujemcov o rómsku problematiku,

V roku 2019 bola knižnica Rómskeho inštitútu dočasne presťahovaná na východné Slovensko, do priestorov Nadácie Rómskeho vzdelávacieho fondu, so sídlom v Prešove, Levočská ulica č.4.

Veríme, že takto umožníme väčšiemu množstvu študentov prezentačné štúdium dostupných publikácií knižnice. S Vedeckou knižnicou Prešov sme zaháli rokovania o možnej digitalizácii nášho knižničného fondu.

Pre Slovenský národný archív, ktorý je spravovaný Ministerstvom vnútra SR, sme odovzdali dokumenty do úschovy archívu, ktoré vznikli z činnosti Nadácie InfoRoma (neskôr Rómsky inštitút) a Komisie vlády SSR pre otázky cigánskych obyvateľov. Týkalo sa to Zápisov zo zasadnutí Komisie pre cigánske obyvateľstvo, ktorých kópie nevlastnilo ani Ministerstvo práce a sociálnych vecí SR. Ide o 16 archívnych zväzkov spracovaných v knižnici RI.

SOCIÁLNE PORADENSTVO – KOMUNITNÉ CENTRUM RI

Komunitné centrum Rómsky inštitút – Roma Institute, n.o. na Starej Tehelni v Prešove, ktoré prevádzkuje Rómsky inštitút - Roma Institute n. o., bolo zaregistrované ako neverejný poskytovateľ sociálnych služieb v rámci Národného projektu Komunitné centrá podporovaného z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu 1. apríla 2015 s cieľom poskytovať a organizovať sociálnu pomoc klientom rôznych cieľových skupín priamo v teréne, však v lokalite Stará Tehelňa v Prešove pôsobí od roku 2001.

V roku 2019 bolo v KC RI evidovaných 811 klientov. KC RI, n.o. poskytlo takmer 14.000 intervencií, zrealizovalo približne 70 komunitných aktivít, počas celého školského roka bolo zrealizovaných približne 350 hodín doučovania. V oblasti zamestnanosti sa podarilo nájsť prácu približne 40 klientom a približne 50 klientov získalo aspoň prechodné zamestnanie.

Komunitné centrum je zamerané na intervenciu, motiváciu a prevenciu. V úzkej spolupráci s terénnou sociálnou prácou poskytovanou v lokalite, ktorá je primárne zameraná na jednotlivca a jeho rodinu, chce KC RI komplexne zlepšovať sociálne zručnosti a kvalitu života svojich klientov. Primárne prostredníctvom svojich aktivít pôsobí na deti, tínedžerov a mladých dospelých. V neposlednom rade je poslaním KC RI prispieť k lepšiemu spolunažívaniu členov komunity a zlepšeniu vzťahov s ostatnými obyvateľmi mesta Prešov.

Ciele KC RI sú v súlade s jeho poslaním zamerané na tieto aktivity:

- poskytovanie odbornej pomoci všetkým obyvateľom komunity, ktorí sa ocitnú v nepriaznivej sociálnej situácii a nie sú schopní sami, ani s pomocou rodiny a blízkych osôb, nájsť primerané riešenie svojho sociálneho problému;
- hľadanie riešení nepriaznivej sociálnej/životnej situácie tej skupiny obyvateľov, ktorá sa pre dlhodobu neriešené sociálne problémy stala vylúčenou komunitou;
- aktivizácia, zvyšovanie kompetencií a podpora sociálnej mobility jednotlivcov a rodín;
- prevencia sociálno-patologických javov (Cieľom komunitnej práce je preventívne pôsobiť na rizikové faktory a ohrozené skupiny obyvateľov, a tým predchádzať vzniku akútnych krízových situácií.);
- sprostredkovanie kontaktu so širším prostredím, podpora začleňovania do existujúcich sociálnych sietí, štruktúr, služieb a inštitúcií;
- podpora spolupráce a efektívnej koordinácie tých subjektov, ktoré zasahujú do riešenia situácie sociálne vylúčených osôb (obec, vzdelávacie inštitúcie, poskytovatelia sociálnych služieb a služieb zamestnanosti, poskytovatelia zdravotnej starostlivosti);
- podpora komunitného rozvoja a komplexných prístupov;
- podpora efektívneho riešenia konfliktov, sporov a napätí v lokalite, predchádzanie vzniku krízových situácií v rodinách;
- podpora záujmovej činnosti a zmysluplného trávenia voľného času;
- podpora vzdelávania detí a mládeže, podpora ukončenia základného vzdelania a pokračovania v ďalšom štúdiu na strednej resp. vysokej škole;

- podpora vzdelávania a zvyšovania kvalifikácie dospelých realizáciou vzdelávacích a tréningových programov zameraných na jednotlivcov a skupiny;
- podpora iniciatív obyvateľov vylúčených lokalít v oblasti zdravého a čistého životného prostredia, realizácia zdravotnej osvetu pre všetky vekové kategórie obyvateľov; iniciovanie a realizácia voľnočasových aktivít mládeže v oblasti zdravého životného štýlu, pomoc pri zlepšovaní prístupu obyvateľov k zdravotnej starostlivosti a posilnenie zodpovednosti jednotlivých jej členov za svoje zdravie.

Hlavné oblasti zamerania KC RI, n.o. v roku 2019:

- vzdelávanie a osвета v oblasti plánovaného rodičovstva a ochrany sexuálneho reprodukčného zdravia;
- podpora iniciatív obyvateľov vylúčených lokalít v oblasti bývania, pomoc pri zlepšovaní prístupu obyvateľov k bývaniu a posilnenie zodpovednosti jednotlivých členov za svoje bývanie;
- podpora a pomoc pri zlepšovaní prístupu obyvateľov k finančným prostriedkom umožňujúcim zvyšovanie vzdelania, skvalitňovania bývania a získania práce. Zvyšovanie finančnej gramotnosti a miery finančnej inklúzie;
- podpora a pomoc pri zlepšovaní prístupu cieľových skupín k ďalším sociálnym a iným podporným službám (napr. právnej pomoci, psychologickej pomoci a pod.);
- podpora zamestnanosti, sprostredkovanie služieb zamestnanosti vrátane poradenstva v oblasti zamestnanosti;
- podpora práce s rodinami, ktorých člen domácnosti je vo výkone trestu odňatia slobody, alebo vo výkone väzby.

Postpenitenciárna práca s členom domácnosti po návrate z výkonu trestu.

- Na základe analýzy stavu, existujúcich problémov a následne potrieb a záujmov občanov je spracovaný plán na odborné a iné činnosti a aktivity KC RI. Aktivity smerovali k zmene sociálnych podmienok komunity ambulantnou a terénnou formou so súčasným rešpektovaním princípu minimálnej komplexnosti:
 - zameranie služieb na viaceré cieľové skupiny a potreby/problémy v lokalite súčasne;
 - poskytovanie služieb pre celú sídelnú komunitu (obec);
 - poskytovanie nasledovných sociálnych služieb, odborných činností a iných činností a aktivít: sociálne poradenstvo; pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov; pomoc pri príprave na školskú dochádzku a školské vyučovanie; preventívne aktivity; záujmová činnosť;
 - možné poskytovanie nasledovných iných (doplnkových, voliteľných) činností a aktivít KC RI ako napr.: iné činnosti a aktivity KC RI na podporu zamestnanosti služby na podporu zamestnanosti; pastoračné a evanjelizačné aktivity a ďalšie.

Komunitné centrum vykonáva komunitnú prácu a komunitnú rehabilitáciu.

Pracovníci KC RI spracovávajú pravidelne mesačný plán organizovaných aktivít, ako aj plán poskytovania služieb v KC RI vrátane časového rozvrhu, ktorý je zverejňovaný v priestoroch KC RI a podľa potrieb je vydávaný formou informačných letákov, ktoré sú distribuované klientom. Poskytované služby a aktivity sú pravidelne monitorované. Po ukončení aktivity sa pracovníci zamerajú na sledovanie záujmu

o organizované aktivity a o ich vyhodnotenie. Záujem sa prejavuje návštevnosťou jednotlivých aktivít zo strany klientov KC RI, o ktorých sa vedie evidencia.

Odborné činnosti, činnosti a aktivity komunitného centra prebiehajú ambulantne v priestoroch KC RI alebo terénnou formou v meste Prešov (najmä v lokalite Stará tehleňa) a jej sídelnom okolí. Niektoré aktivity sa môžu konať aj mimo lokality poskytovania služby (sprevádzanie klienta, výlety, exkurzie, tábory).

Hlavné činnosti vykonávané v KC RI, n.o. v roku 2019:

- sociálne poradenstvo
- pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov
- pomoc pri príprave na školskú dochádzku a školské vyučovanie a sprevádzanie dieťaťa do a zo školského zariadenia
- predškolské kluby a programy včasnej starostlivosti
- kluby pre matky s deťmi
- doučovanie pre deti a mládež
- preventívne aktivity
- preventívne programy
- formálne alebo neformálne vzdelávacie kurzy, tréningy, školenia a iné
- záujmová činnosť
- voľnočasové aktivity a záujmové krúžky
- nízkoprahový klub pre deti a mládež
- iné činnosti a aktivity kc na podporu zamestnanosti
- pracovné poradenstvo
- podpora založenia sociálneho podniku.
- postpenitenciárna starostlivosť
- pastoračné aktivity

KC zabezpečuje okrem komunitnej práce aj komunitnú rehabilitáciu a to prostredníctvom nasledovných nástrojov: komunitné organizovanie a rozvoj, komunitné plánovanie, realizácia komunitných aktivít (napr. športové turnaje a podujatia; slávnosti; kultúrne podujatia; organizovanie zberov - šatstvo, obuv, recyklovateľný odpad a ďalšie), sieťovanie a koordinácia asistenčných systémov a inštitúcií (obec, vzdelávacie inštitúcie, poskytovatelia sociálnych služieb, poskytovatelia služieb zamestnanosti, poskytovatelia zdravotnej starostlivosti a ďalšie), podpora inkluzívnych a nediskriminačných politík na lokálnej úrovni, ovplyvňovanie zmien prostredia verejných inštitúcií.

PODPORA VYSPORIADANIA PRÁVNÝCH VZŤAHOV K POZEMKOM

v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít

Vo februári 2019 sa RI zúčastnil verejného obstarávania na realizáciu podaktivity: „Usmerňovacie, poradenské, sprostredkovateľské, informačné a osvetové činnosti“, ktorá je súčasťou národného projektu - Podpora vysporiadania právnych vzťahov k pozemkom v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít. Po úspešnom výsledku sa s realizáciou projektu začalo v novembri 2019.

Projekt je financovaný z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Ľudské zdroje na programové obdobie 2014 – 2020 a zahrňuje Prioritnú os 5. - Integrácia marginalizovaných rómskych komunít.

Realizátorom NP je Úrad splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity, ako organizačná zložka Ministerstva vnútra Slovenskej republiky.

Národný projekt má 3 podaktivity:

- Podaktivita 1: Identifikácia skutkového a právneho stavu pozemkov pod rómskymi obydliami v rómskych osídleniach
- Podaktivita 2: Usmerňovacie, poradenské, sprostredkovateľské, informačné a osvetové služby
- Podaktivita 3: Asistencia pri vysporiadaní pozemkov

Hlavným cieľom NP je poskytnutie podpory obciam smerujúcej k vysporiadaniu právnych vzťahov k pozemkom pod rómskymi obydliami v obciach s MRK a v RO tak, aby bolo umožnené obyvateľom MRK nadobudnúť k dotknutým pozemkom taký právny vzťah, ktorý im umožní legalizáciu stavby, ktorú obývajú, alebo im umožní realizáciu stavby obydliá alebo k dotknutým pozemkom nadobudne právny vzťah obec, ktorá následne na týchto pozemkoch zrealizuje opatrenia, ktoré prispejú k zvýšenej kvalite podmienok bývania MRK (realizácia inžinierskych stavieb, svojpomocná výstavba domov obyvateľmi MRK a pod.).

Vysporiadanie právnych vzťahov k dotknutým pozemkom v prospech MRK, je nevyhnutným predpokladom pre legalizáciu stavieb, rozvoj technických a hygienických podmienok bývania obyvateľov RO, za účelom zlepšenia štandardov hygieny bývania a zlepšenia prístupu k zdravotnej starostlivosti a verejnému zdraviu, zároveň zlepšenie vzdelanostnej úrovne Rómov a pod.

Úlohou podaktivity, ktorej dodávateľom je RI je, prostredníctvom skupinových stretnutí v obciach a individuálnych stretnutí s obyvateľmi jednotlivých obydlií, poskytnúť všetky relevantné informácie o cieľoch a možnostiach programu.

Výsledkom má byť pripravené územie a komunity na ďalšie aktivity, ktorými je príprava geometrických plánov, kupno-predajných zmlúv, zápis do katastra nehnuteľností, atď. Jednou z foriem vysporiadania sú, v obciach s množstvom vlastníkov, aj JPU (jednoduché pozemkové úpravy).

RI poskytuje tieto služby v rámci celého Slovenska (prešovský, košický kraj a západné Slovensko) s využitím regionálnych koordinátorov.

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO 3 7 9 2 4 8 4 2 SID

Strana aktiv	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001				
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
Ocenenie práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009				
Pozemky (031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO 3 7 9 2 4 8 4 2 SID

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029	7202,78		7202,78	3989,29
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030	1212,00		1212,00	1212,00
Materiál (112 + 119) - 191	031	1212,00		1212,00	1212,00
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121 +122)-(192+193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieratá (124 - 195)	034				
Tovar (132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AU - 391 AU)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AU až 314 AU) - 391 AU	038				
Ostatné pohľadávky (315 AU - 391AU)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AU - 391AU)	040				
Iné pohľadávky (335 AU + 373 AU + 375 AU + 378AU) - 391AU	041				
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	58,78		58,78	
Pohľadávky z obchodného styku (311AU až 314 AU) - 391AU	043				
Ostatné pohľadávky (315 AU - 391 AU)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045	39,63	x	39,63	
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046	19,15	x	19,15	
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AU - 391AU)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391AU)	049				
Iné pohľadávky (335AU + 373AU + 375AU + 378AU) - 391AU	050				
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	5932,00		5932,00	2777,29
Pokladnica (211 + 213)	052	1543,96	x	1543,96	2741,00
Bankové účty (221 AU + 261)	053	4388,04	x	4388,04	36,29
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AU)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AU	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AU)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057				
1. Náklady budúcich období (381)	058				
Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060	7202,78		7202,78	3989,29

Súvaha (Úč. NUJ 1-01)

IČO 3 7 9 2 4 8 4 2 SID

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073	061	6444,83	1150,99
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062		
Základné imanie (411)	063		
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevyporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; -428)	072	1150,99	3267,99
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	5293,84	-2117,00
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	757,95	2838,30
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075		
Rezervy zákonné (451AU)	076		
Ostatné rezervy (459AU)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AU + 459AU)	078		
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079		
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080		
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AU)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AU + 479 AU)	086		
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	197,95	2838,30
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	255,09	
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089	-57,14	1719,36
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090		1020,10
Daňové záväzky (341 až 345)	091		98,84
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AU + 474 AU + 479 AU)	096		
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097	560,00	
Dlhodobé bankové úvery (461AU)	098		
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AU)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100	560,00	
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101		
1. Výdavky budúcich období (383)	102		
Výnosy budúcich období (384)	103		
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	7202,78	3989,29

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

IČO 3 7 9 2 4 8 4 2 / SID

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	767,94		767,94	1272,00
502	Spotreba energie	02	3007,44		3007,44	3979,00
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05	976,04		976,04	1545,00
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	1669,08		1669,08	1156,00
521	Mzdové náklady	08	16909,58		16909,58	20631,00
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	5951,35		5951,35	12241,00
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11				
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15				
541	Zmluvné pokuty a penále	16				92,00
542	Ostatné pokuty a penále	17				60,00
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23	5,00		5,00	
549	Iné ostatné náklady	24	74,34		74,34	
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	29360,77		29360,77	40976,00

Výkaz ziskov a strát (Úč. NUJ 2-01)

IČO 3 7 9 2 4 8 4 2 /SID

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				1572,00
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	1582,00		1582,00	
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	33072,61		33072,61	37287,00
Účtovná trieda 6 spolu r. 99 až r. 73		74	34654,61		34654,61	38859,00
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	5293,84		5293,84	-2117,00
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatkové odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	5293,84		5293,84	-2117,00



Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO 3 7 9 2 4 8 4 2 /SID

Čl. I

Všeobecné údaje

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

31.5.2007, zakladateľ Janette Mazziniova

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Phr. Klára Orgovánová - riaditeľka

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Sociálne poradenstvo.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

3 zamestnanci

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

(6) Údaje podľa odseku 4 a čl. III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Predpoklad ďalšej činnosti.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Žiadne.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou,
- b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,
- c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
- d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou,
- e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,
- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
- g) dlhodobý finančný majetok,
- h) zásoby obstarané kúpou, menovitá hodnota
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,
- j) zásoby obstarané iným spôsobom,
- k) pohľadávky, menovitá hodnota

- l) krátkodobý finančný majetok, menovitá hodnota
- m) časové rozlíšenie na strane aktív,
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,
- o) časové rozlíšenie na strane pasív,
- p) deriváty,
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Žiaden odpisový plán.

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.
Nie.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to

a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezaďaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

(9) Prehľad opravných položiek k pohládkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohládkam.

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne, za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázané v minulých účtovných obdobiach.

Účtovná strata preúčtovaná na účet HV minulých rokov.

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy, Žiadne

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov, Žiadne

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti, Žiadne

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

1. do jedného roka vrátane, 287,01 eur

2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,

3. viac ako päť rokov,

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia, Žiadne

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia, Návratná finančná výpomoc 560 eur.

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období. Žiadne

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na Žiadne

a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,

b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,

c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,

d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,

e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

(16) Údaje o majetku prenájomom formou finančného prenájmu, a to Žiadne

a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,

b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti

1. do jedného roka vrátane,

2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,

3. viac ako päť rokov.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky. Žiadne.
- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov. Prijaté dary od fyzickej osoby - 1582,- Eur.
- (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia. MV SR – 1.620,- Eur, Implementačná agentúra MPSVR SR – 31.452,61Eur.
- (4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Žiadne.
- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov. Mzdové náklady 16.909,58 Eur a Sociálne a zdravotné náklady 5.951,35 Eur.
- (6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie. RI neprijal podiel zaplatenej dane.
- (7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Žiadne.
- (8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky auditorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za
 - a) overenie účtovnej závierky,
 - b) uistovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky,
 - c) súvisiace auditorské služby,
 - d) daňové poradenstvo,
 - e) ostatné neauditorské služby.

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Čl. VI

Ďalšie informácie - Žiadne.

- (1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorej existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.
- (2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia, takýmito inými pasívami sú:
 - a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 - b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.
- (3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to
 - a) povinnosť z devizových terminovaných obchodov a iných finančných derivátov,
 - b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Vzorová tabuľka k čl. 1 ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	3	3
z toho počet vedúcich zamestnancov		
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého imotného majetku

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Oprávky - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Opravné položky - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							

Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Opravné položky							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
			bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obsadzovanie krátkodobého finančného majetku				
Krátkodobý finančný majetok spolu				

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Zvyšenie/zníženie hodnôt (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Materiál					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu					

36

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom zoznení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti		
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu		

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytja neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie					
z toho:					
nadačné imanie v nadácii					
vlády zakladateľov					
princípny majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					

Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevypracovaný výsledok hospodárenia minulých rokov					
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie					
Spolu					

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídeli do základného imania	
Prídeli do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídeli do fondu reprodukcie	
Prídeli do rezervného fondu	
Prídeli do fondu tvoreného zo zisku	
Prídeli do ostatných fondov	
Úmraď straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevypracovaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	-2117
Z rezervného fondu	

Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	2117,-
Prevod do nevypracovaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu					

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	197,95	2838
Krátkodobé záväzky spolu	197,95	2838

Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	
Dlhodobé záväzky spolu	
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	197,95
	2838

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia		
Tvorba na ťarchu nákladov		
Tvorba zo zisku		
Čerpanie		
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia		

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splätnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička	560	0	Do 1 roka	žiadna	560	0
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov/budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

+ Vzorová tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenájomom formou finančného prenájmu

Záväzok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Isťina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Vzorová tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

Vzorová tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	
uistovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace auditorské služby	
darňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
Spolu	

Rómsky inštitút – Roma Institute, n.o.



VÝROČNÁ SPRÁVA

2019